**ПОГОДЖЕНО ЗАТВЕРДЖЕНО**

Відділом освіти Рішенням 73 сесії 8 скликання

Гайсинської міської ради Гайсинської міської ради №13

Начальник відділу освіти

\_\_\_\_\_\_\_\_ Валентина ШРАМКО від «23»\_\_\_жовтня\_\_\_2024 року

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 р.

**СТАТУТ**

**закладу позашкільної освіти**

**Гайсинського міського**

**Будинку школярів та молоді**

**Гайсинської міської ради**

**(нова редакція)**

м. Гайсин

2024

**1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1. Заклад позашкільної освіти Гайсинський міський Будинок школярів та молоді (надалі - Будинок школярів та молоді) є об'єктом комунальної власності Гайсинської міської ради та є позашкільним навчальним закладом. Основною метою діяльності позашкільного навчального закладу є забезпечення потреб особистості у творчій самореалізації та інтелектуальному, духовному і фізичному розвитку, здійснення підготовки до активної професійної та громадської діяльності, створює умови для соціального захисту та організації змістовного дозвілля відповідно до здібностей, обдарувань та стану здоров'я вихованців, здобувачів освіти і слухачів.

Органом управління закладу освіти є відділ освіти Гайсинської міської ради, код ЄДРПОУ - 44106380

1. Нова редакція Статуту прийнята у зв’язку з передачею Будинку школярів та молоді у комунальну власність Гайсинській міській раді відповідно до рішення позачергової 4 сесії 8 скликання від 15.01.2021 р. Гайсинської районної ради Вінницької області.
2. Будинок школярів та молоді прийнятий у комунальну власність Гайсинській міській раді рішенням 6 сесії 8  скликання Гайсинської міської ради від 27.01.2021 року №5.

1.4. Повна назва:

ЗАКЛАД ПОЗАШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ ГАЙСИНСЬКИЙ МІСЬКИЙ БУДИНОК ШКОЛЯРІВ ТА МОЛОДІ ГАЙСИНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ.

Скорочена назва:

БУДИНОК ШКОЛЯРІВ ТА МОЛОДІ.

1.5. Юридична адреса:

вул. Центральна, 69,

м. Гайсин,

Вінницька область.

Україна

23700

1.6. Код ЄДРПОУ 26234250

1.7. Організаційно-правова форма: комунальна організація (установа, заклад).

1.8. Засновником закладу освіти є Гайсинська міська рада, код ЄДРПОУ 03084523, місцезнаходження: 23700 Україна, Вінницька область, Гайсинський район, м. Гайсин, вулиця 1 Травня, будинок №7.

1.9. Будинок школярів та молоді є неприбутковим навчальним закладом.  
Заклад у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України "Про місцеве самоврядування в Україні", "Про освіту", "Про  
позашкільну освіту", актами Президента України, Кабінету Міністрів  
України, наказами Міністерства освіти і науки України, Положенням про  
позашкільний навчальний заклад (зі змінами, затвердженими постановою  
Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 року №769), рішеннями та  
розпорядженнями органів місцевого самоврядування, іншими нормативно-  
правовими актами України та цим Статутом.

1.10. Заклад освіти утримується за рахунок коштів місцевого бюджету та субвенції з державного бюджету.

1.11.Мова навчання і виховання у позашкільному навчальному закладі

визначається Конституцією України.

**2. ОРГАНІЗАЦІЙНО-ПРАВОВІ ЗАСАДИ ДІЯЛЬНОСТІ ЗАКЛАДУ**

1. Будинок школярів та молоді є юридичною особою і діє на підставі Статуту, затвердженого його засновником.
2. Будинок школярів та молоді може створювати філії - структурно відокремлені підрозділи, що перебувають поза межами розташування основного позашкільного навчального закладу і здійснюють таку ж освітню діяльність, як і основний позашкільний навчальний заклад у цілому або за окремими його напрямами.

**3. ОРГАНІЗАЦІЯ І ОСНОВИ ДІЯЛЬНОСТІ ЗАКЛАДУ**

3.1.Будинок школярів та молоді проводить навчально-виховну, інформаційно-методичну, організаційно-масову, навчально-тренувальну та спортивну роботу.

1. Структура та штат Будинку школярів та молоді розробляються його керівником у межах видатків, передбачених на оплату праці та затверджуються начальником відділу освіти на час делегування їм повноважень міською радою.
2. Будинок школярів та молоді працює за річним планом роботи, погодженим та затвердженим на засіданні педагогічної ради закладу.
3. Навчально-виховний процес у Будинку школярів та молоді здійснюється за типовими навчальними планами і програмами, що затверджуються Міністерством освіти і науки, центральними органами виконавчої влади, а також за навчальними планами і програмами.

На основі типових навчальних програм і навчальних планів, розробляється робочий навчальний план Будинку школярів та молоді на навчальний рік з урахуванням мережі гуртків, груп та інших творчих об'єднань, що діють у Будинку школярів та молоді, тижневого навантаження педагогічних працівників, структури навчального року.

3.5. Навчальні програми можуть бути однопрофільними, комплексними і  
такими, що передбачають індивідуальне навчання вихованців та навчання у  
групах або об'єднаннях. Відповідно до специфіки діяльності позашкільного  
навчального закладу навчання проводиться від одного місяця до кількох  
років.

1. Експериментальні навчальні плани Будинку школярів та молоді складаються з урахуванням типового навчального плану. Запровадження експериментальних навчальних планів, освітніх програм, педагогічних інновацій здійснюється в установленому законодавством порядку.
2. Індивідуальне та групове навчання у Будинку школярів та молоді проводиться відповідно до Положення про порядок організації індивідуальної та групової роботи в позашкільних навчальних закладах, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 11.08.2004 р. №651 (із змінами).

3.8. Середня наповнюваність гуртків, груп, секцій, відділень, відділів, студій та інших творчих об'єднань (далі - гуртків, груп та інших творчих об'єднань) у Будинку школярів та молоді становить, як правило, 10-15 вихованців, здобувачів освіти і слухачів. Наповнюваність окремих гуртків, груп та інших творчих об'єднань встановлюється директором Будинку школярів та молоді залежно від профілю, навчальних планів, програм та можливостей організації навчально-виховного, тренувального процесу, рівня майстерності вихованців, здобувачів освіти і слухачів і становить не більше 25 вихованців, здобувачів освіти і слухачів.

3.9. Зарахування здобувачів освіти до Будинку школярів та молоді може здійснюватися протягом навчального року (в міру закінчення комплектування гуртків, груп та інших творчих об'єднань) за бажанням вихованців, здобувачів освіти, слухачів та на підставі заяви батьків або осіб, які їх замінюють, на безконкурсній основі. Для зарахування вихованців до спортивних, спортивно-технічних, туристських, хореографічних об'єднань, необхідно надати довідку медичного закладу про відсутність у них протипоказань для занять. До Будинку школярів та молоді зараховуються вихованці, здобувачі освіти і слухачі, як правило, віком від 5 до 18 років. Колектив Будинку школярів та молоді вживає заходів до залучення вихованців, які потребують соціальної допомоги та соціальної реабілітації.

3.10. Навчально-виховний процес у Будинку школярів та молоді  
здійснюється диференційовано (відповідно до індивідуальних можливостей,  
інтересів, нахилів, здібностей вихованців, здобувачів освіти і слухачів з урахуванням їх віку, психофізичних особливостей, стану здоров'я) з використанням різних організаційних форм роботи: заняття, гурткова робота, клубна робота, індивідуальне заняття, конференція, семінар, курси, читання, вікторина, концерт, змагання, навчально-тренувальні заняття, репетиція, похід, екскурсія, експедиція, практична робота в лабораторіях, майстернях, теплицях, на науково-дослідних земельних ділянках, сільськогосподарських та промислових підприємствах, на природі, а також з використанням інших форм.

1. Навчальний рік у Будинку школярів та молоді починається 1 вересня. Тривалість навчального року не може бути меншою ніж 190 робочих днів. Комплектування гуртків, груп та інших творчих об'єднань здійснюється у період з 1 до 15 вересня, який вважається робочим часом керівника гуртка, групи або іншого творчого об'єднання Будинку школярів та молоді. У канікулярні, вихідні та святкові дні Будинок школярів та молоді може працювати за окремим планом, затвердженим керівником цього закладу. У період канікул Будинок школярів та молоді проводить організаційно -масову роботу з вихованцями, залучаючи їх до участі в змаганнях, конкурсах, зборах, походах, а також до інших форм змістовного відпочинку: оздоровчо - екскурсійних поїздок, експедицій, навчально - репетиційних зборів тощо. Будинок школярів та молоді створює безпечні умови навчання, виховання та праці.
2. Тривалість одного заняття в Будинку школярів та молоді визначається навчальними планами і програмами з урахуванням психофізіологічного розвитку та допустимого навантаження для різних вікових категорій і становить для вихованців, здобувачів освіти і слухачів:

віком від 5 до 6 років - 30 хвилин;

віком від 6 до 7 років - 35 хвилин;

старшого віку – 45 хвилин.

Короткі перерви між заняттями є робочим часом керівника гуртка, групи або іншого творчого об'єднання і визначаються режимом щоденної роботи Будинку школярів та молоді.

3.13. Гуртки, групи та інші творчі об'єднання Будинку школярів та молоді  
класифікуються за трьома рівнями:

початковий рівень - творчі об'єднання, діяльність яких спрямована на загальний розвиток вихованців, здобувачів освіти і слухачів, виявлення їх здібностей та обдарувань, прищеплення інтересу до творчої діяльності;

основний рівень - творчі об'єднання, які розвивають інтереси вихованців,  
здобувачів освіти і слухачів, дають їм знання, практичні уміння та навички,  
задовольняють потреби у професійній орієнтації;

вищий рівень - творчі об'єднання за інтересами для здібних і обдарованих вихованців, здобувачів освіти і слухачів.

Відповідно до рівня класифікації визначаються мета і перспективи діяльності гуртків, груп та інших творчих об'єднань, їх чисельний склад, обирається програма.

1. Для подальшого розвитку інтересів і нахилів вихованців, здобувачів освіти і слухачів, підтримки їх професійних навичок за умови дотримання правил охорони праці й техніки безпеки заклад може організовувати виконання замовлень підприємств, установ та організацій на виготовлення продукції (виконання робіт). У випадках, передбачених чинним законодавством України, Будинок школярів та молоді має право надавати платні послуги з певних видів діяльності після отримання у встановленому порядку відповідних ліцензій.
2. Заклад може організовувати роботу своїх гуртків, груп та інших творчих об'єднань у приміщеннях загальноосвітніх, навчально-виробничих комбінатів, підприємств, організацій, вищих навчальних закладів, наукових установ, на базі спортивних будівель і стадіонів відповідно до укладених угод із зазначеними закладами та установами.
3. Будинок школярів та молоді проводить інформаційно-методичну роботу, спрямовану на удосконалення програм, змісту, форм і методів діяльності гуртків, груп та інших творчих об'єднань. У Закладі можуть функціонувати методичні об'єднання за напрямами діяльності гуртків, груп та інших творчих об'єднань, що охоплюють педагогічних працівників певного професійного спрямування. З метою вдосконалення системи навчання та виховання у Будинку школярів та молоді можуть створюватися методичні ради, комісії, до складу яких входять педагогічні працівники цього закладу та інші учасники навчально-виховного процесу.

Відповідно до рішення міської ради, на підставі укладених відповідних  
угод Будинок школярів та молоді може надавати інформаційно-методичну  
допомогу педагогічним колективам, навчальним закладам району,  
молодіжним, дитячим та громадськими організаціям.

3.17. Будинок школярів та молоді з метою визначення рівня практичної  
підготовки вихованців, здобувачів освіти і слухачів проводить організаційно-масову роботу у формі конференції, концерту, змагання, походу, екскурсії, експедиції, навчально-тренувального збору та в інших формах, передбачених Статутом позашкільного навчального закладу.

**4.УЧАСНИКИ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ ЗАКЛАДУ**

4.1. Учасниками навчально-виховного процесу в Будинку школярів та молоді є:

- вихованці, здобувачі освіти і слухачі;

* директор, методист та культорганізатор позашкільного навчального закладу;
* педагогічні працівники, психологи, соціальні педагоги, спеціалісти, залучені до навчально-виховного процесу;
* батьки або особи, які їх замінюють;
* представники підприємств, установ та організацій, які беруть участь у навчально-виховному процесі.

4.2. Права та обов'язки вихованців, педагогічних працівників Будинку школярів та молоді та батьків або осіб, які їх замінюють, визначаються Конституцією України, Законами України "Про освіту", "Про позашкільну освіту" та Положенням про позашкільний навчальний заклад, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 06.05. 2001 № 433 (із змінами). Вихованці, здобувачі освіти і слухачі позашкільного навчального закладу мають гарантоване державою право на:

* здобуття позашкільної освіти, відповідно до їх здібностей, обдарувань, уподобань та інтересів;
* добровільний вибір позашкільного навчального закладу та виду діяльності;
* навчання у декількох гуртках, групах та інших творчих об'єднаннях в одному позашкільному навчальному закладі;
* безпечні та не шкідливі умови навчання та праці;
* користування навчально-виробничою, науковою, матеріально-технічною, культурно-спортивною, корекційно-відновною та оздоровчою базою позашкільного навчального закладу;
* участь у різних видах навчальної та науково-практичної роботи, у конференціях, олімпіадах, спортивних змаганнях, виставках, конкурсах та інших масових заходах;
* представлення в органах громадського врядування Будинку школярів та молоді;
* вільне вираження поглядів, переконань;
* захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насильства, від дій педагогічних та інших працівників, які порушують їх права, принижують честь і гідність.

4.3. Вихованці, здобувачі освіти і слухачі Будинку школярів та молоді зобов'язані:

* оволодівати знаннями, вміннями, практичними навичками;
* підвищувати загальний культурний рівень;
* дотримуватися морально-етичних норм;
* брати посильну участь у різних видах трудової діяльності;
* бережливо ставитися до комунального, громадського і особистого майна;
* дотримуватися вимог Статуту, правил внутрішнього розпорядку позашкільного навчального закладу.

4.4. Педагогічні працівники Будинку школярів та молоді мають право на:

* внесення керівництву позашкільного навчального закладу та органу управління майном пропозицій щодо поліпшення навчально-виховного процесу, подання на розгляд керівництву Будинку школярів та молоді та педагогічної ради пропозицій про моральне та матеріальне заохочення вихованців, здобувачів освіти і слухачів, застосування стягнень до тих, хто порушує правила внутрішнього трудового розпорядку, що діють у навчальному закладі;
* вибір форм підвищення педагогічної кваліфікації;
* участь у роботі методичних об'єднань, нарад, зборів, інших органів самоврядування, в заходах, пов'язаних з організацією навчально-виховної роботи;
* проведення в установленому порядку дослідно-експериментальної, пошукової роботи;
* вибір педагогічно обгрунтованих форм, методів, засобів роботи з вихованцями, здобувачів освіти і слухачами;
* захист професійної честі, гідності відповідно до законодавства;
* соціальне та матеріальне заохочення за досягнення вагомих результатів у виконанні покладених на них завдань;
* об'єднання у професійні спілки, участь в інших об'єднаннях громадян, діяльність яких не заборонена законодавством.

4.5. Педагогічні працівники Будинку школярів та молоді зобов'язані:

* виконувати навчальні плани та програми;
* надавати знання, формувати вміння і навички з різних напрямів позашкільної освіти диференційовано, відповідно до індивідуальних можливостей, інтересів, нахилів, здібностей вихованців, здобувачів освіти і слухачів;
* сприяти розвитку інтелектуальних і творчих здібностей, фізичних якостей вихованців, здобувачів освіти і слухачів відповідно до їх задатків та запитів, а також збереженню здоров'я;
* визначати мету та конкретні завдання позашкільної освіти вихованців, здобувачів освіти і слухачів, вибирати адекватні засоби їх реалізації;
* здійснювати педагогічний контроль за дотриманням вихованцями, учнями і слухачами морально-етичних норм поведінки, правил внутрішнього трудового розпорядку Будинку школярів та молоді, вимог інших документів, що регламентують організацію навчально-виховного процесу;
* дотримуватися педагогічної етики, поважати гідність вихованця, здобувача освіти і слухача, захищати його від будь-яких форм фізичного, психічного насильства;
* виховувати повагу до принципів загальнолюдської моралі;
* берегти здоров'я вихованців, здобувачів освіти і слухачів, захищати їх інтереси, пропагувати здоровий спосіб життя;
* виховувати повагу до батьків, жінки, старших за віком, до народних традицій та звичаїв, духовних і культурних надбань народу України;
* постійно підвищувати професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну і політичну культуру;
* вести документацію, пов'язану з виконанням посадових обов'язків (журнали, плани роботи тощо);
* виховувати особистим прикладом і настановами повагу до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі;
* дотримуватися вимог Статуту Будинку школярів та молоді, виконувати правила внутрішнього розпорядку та посадові обов'язки;
* брати участь у роботі педагогічної ради Будинку школярів та молоді;
* виконувати накази і розпорядження керівника Будинку школярів та молоді, рішення районної ради.

1. Викладачі, керівники гуртків, груп та інших творчих об'єднань Будинку школярів та молоді працюють відповідно до режиму роботи та розкладу занять, затвердженого його керівником.
2. Норма годин на одну тарифну ставку керівників гуртків, груп та інших творчих об'єднань Будинку школярів та молоді становить 18 навчальних годин на тиждень. Оплата праці здійснюється відповідно до обсягу педагогічного навантаження.

Обсяг педагогічного навантаження у Будинку школярів та молоді визначається керівником закладу відповідно дочинного законодавства. Перерозподіл або зміна педагогічного навантаження протягом навчального року можливий у разі зміни кількості годин за окремими навчальними програмами, що передбачаються робочим навчальним планом, у разі вибуття або зарахування вихованців Будинку школярів та молоді, а також за письмовою згодою педагогічного працівника з додержанням вимог законодавства України про працю.

1. Не допускається відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків, крім випадків, передбачених законодавством.
2. Педагогічні працівники позашкільного навчального закладу підлягають атестації, як правило, один раз на п'ять років відповідно до порядку, встановленого Міністерством освіти і науки України.

4.10. Батьки вихованців, здобувачів освіти і слухачів та особи, які їх замінюють, мають право:

- обирати і бути обраними до батьківських комітетів та органів  
громадського врядування Закладу;

* звертатися до відділу освіти районної державної адміністрації, органу управління майном з питань навчання та виховання дітей;
* приймати рішення про участь дитини в інноваційній діяльності Будинку школярів та молоді;
* брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації навчально-виховного процесу та зміцнення матеріально-технічної бази Закладу;
* захищати законні інтереси вихованців, учнів і слухачів в органах громадського врядування Будинку школярів та молоді та у відповідних державних установах, судових органах.

**5. УПРАВЛІННЯ ПОЗАШКІЛЬНИМ НАВЧАЛЬНИМ ЗАКЛАДОМ**

5.1. Керівництво Будинку школярів та молоді здійснює його директор, на посаду якого може бути призначено тільки громадянина України, що має вищу педагогічну освіту і стаж педагогічної роботи не менш як три роки, успішно пройшов підготовку та атестацію керівних кадрів освіти в порядку, встановленому Міністерством освіти і науки.

5.2.Педагогічні та інші працівники Будинку школярів та молоді призначаються на посади і звільняються з посад відповідно до чинного законодавства України директором закладу.

5.3. Директор Будинку школярів та молоді:

* здійснює керівництво колективом, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, створює належні умови для підвищення фахового рівня працівників;
* організовує навчально-виховний процес;
* забезпечує контроль за виконанням навчальних планів і програм, якістю знань, умінь та навичок вихованців, здобувачів освіти і слухачів;
* створює належні умови для здобуття вихованцями, здобувачами освіти і слухачами позашкільної освіти;
* забезпечує дотримання вимог щодо охорони дитинства, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм, техніки безпеки;
* розпоряджається в установленому законом порядку майном і коштами навчального закладу;
* представляє навчальний заклад в усіх підприємствах, установах та організаціях і відповідає перед засновником (власником) за результати діяльності закладу;
* дає дозвіл на участь діячів науки, культури, членів творчих спілок, працівників культурно-освітніх закладів, підприємств, установ та організацій, інших юридичних або фізичних осіб у навчально-виховному процесі;
* забезпечує право вихованців, здобувачів освіти і слухачів на захист від будь-яких форм фізичного або психічного насильства;
* видає у межах своєї компетенції накази та розпорядження, і контролює їх виконання;
* застосовує заходи заохочення та дисциплінарні стягнення до працівників Закладу;
* затверджує посадові обов'язки працівників Будинку школярів та молоді.

1. Директор Будинку школярів та молоді є головою педагогічної ради -постійно діючого колегіального органу управління позашкільним навчальним закладом.
2. Педагогічна рада Будинку школярів та молоді:

- розглядає плани, підсумки і актуальні питання навчальної,  
тренувальної, виховної, організаційно-масової та інформаційно-методичної  
роботи закладу, його структурних підрозділів, гуртків, груп та інших творчих об'єднань, а також питання дотримання санітарно-гігієнічних вимог, забезпечення безпеки життєдіяльності, охорони праці;

* розробляє пропозиції щодо поліпшення діяльності навчального закладу, утворення нових гуртків, груп та інших творчих об'єднань;
* визначає заходи щодо підвищення кваліфікації педагогічних кадрів, впровадження у навчально-виховний процес досягнень науки і перспективного педагогічного досвіду;
* створює у разі потреби експертні та консультаційні комісії за напрямами роботи;
* порушує клопотання про заохочення та нагородження педагогічних працівників тощо.

1. Робота педагогічної ради проводиться відповідно до потреб Закладу. Кількість засідань педагогічної ради визначається їх доцільністю, але не може бути менше ніж два на рік.
2. Органом громадського врядування Будинку школярів та молоді є загальні збори (конференція) колективу цього закладу. У період між загальними зборами (конференціями) діє рада Будинку школярів та молоді, діяльність якої регулюється статутом цього закладу. У Будинку школярів та молоді за рішенням загальних зборів (конференції) або ради позашкільного навчального закладу можуть створюватись і діяти піклувальна рада, учнівський та батьківський комітети, а також комісії, асоціації тощо.

**6. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ТА МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА ЗАКЛАДУ**

6.1. Фінансово-господарська діяльність Будинку школярів та молоді  
провадиться відповідно до чинного законодавства та цього Статуту.

1. Фінансування Будинку школярів та молоді здійснюється за рахунок коштів міського бюджету, а також може здійснюватися за рахунок додаткових джерел фінансування, не заборонених чинним законодавством.
2. Додатковими джерелами формування коштів Будинку школярів та молоді є:

* кошти, отримані за надання платних послуг відповідно до переліку, затвердженого Кабінетом Міністрів України, та у порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України, за погодженням з Міністерства фінансів та Міністерства економіки України;
* кошти гуманітарної допомоги;
* добровільні грошові внески, матеріальні цінності підприємств, установ, організацій та окремих громадян;
* кредити банків;
* інші надходження.

Кошти, отримані Закладом з додаткових джерел фінансування, використовуються для провадження діяльності, передбаченої його Статутом.

6.4. Будинок школярів та молоді у процесі провадження фінансово-господарської діяльності має право:

* самостійно розпоряджатися коштами господарської та іншої діяльності відповідно до його Статуту;
* користуватися безоплатно земельними ділянками, на яких він розташований;
* розвивати власну матеріальну базу, мережу спортивно-оздоровчих, профільних таборів, туристичних баз;
* володіти, користуватися і розпоряджатися майном відповідно до законодавства та статуту;
* виконувати інші дії, що не суперечать чинному законодавству та Статуту позашкільного навчального закладу.

Матеріально-технічна база позашкільного навчального закладу включає приміщення, споруди, обладнання, засоби зв'язку, рухоме і нерухоме майно, що перебуває в його користуванні.

Для проведення навчально-виховної, навчально-тренувальної та спортивної роботи Будинку школярів та молоді надаються в користування спортивні об'єкти, культурні, оздоровчі та інші заклади безоплатно або на пільгових умовах згідно чинного законодавства України. Порядок надання зазначених об'єктів у користування визначається місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування відповідно до законодавства України.

6.5. Майно Будинку школярів та молоді може вилучатися засновником  
(власником) лише за умови подальшого використання цього майна та коштів, отриманих від його реалізації, на розвиток позашкільної освіти в порядку,встановленому Кабінетом Міністрів України.

У разі ліквідації Закладу майно та кошти відповідно до законодавства та засновницьких документів використовуються за рішенням засновника (власника).

6.6. Ведення діловодства, бухгалтерського обліку та звітності у Будинку  
школярів та молоді здійснюється у порядку, визначеному нормативно-  
правовими актами. За рішенням засновника бухгалтерський облік здійснюється через Комунальну установу «Централізована бухгалтерія закладів освіти» Гайсинської міської ради.

**7. ДІЯЛЬНІСТЬ ЗАКЛАДУ У РАМКАХ МІЖНАРОДНОГО**

**СПІВРОБІТНИЦТВА**

7.1. Будинок школярів та молоді за наявності належної матеріально-технічної та соціально-культурної бази, власних фінансових коштів має право проводити міжнародний учнівський та педагогічний обмін у рамках освітніх програм, проектів, брати участь у міжнародних заходах. Будинок школярів та молоді має право укладати угоди про співробітництво, встановлювати прямі зв'язки з органами управління освітою, навчальними закладами, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об'єднаннями інших країн у встановленому законодавством порядку.

**8. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ЗАКЛАДУ**

1. Контроль за діяльністю Будинку школярів та молоді здійснюють Міністерство освіти і науки України, департамент освіти і науки Вінницької облдержадміністрації, засновник - Гайсинська міська рада, відділ освіти.
2. Основною формою державного контролю за діяльністю Будинку школярів та молоді є державна атестація позашкільного навчального закладу, яка проводиться не рідше ніж один раз на 10 років у порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України.

**9. РЕОРГАНІЗАЦІЯ АБО ЛІКВІДАЦІЯ ЗАКЛАДУ**

9.1*.* Рішення про реорганізацію або ліквідацію Закладу приймає засновник у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

Реорганізація відбувається шляхом злиття, поділу, виділення. Ліквідація проводиться ліквідаційною комісією, призначеною Засновником.

9.2.Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно Закладу, виявляє його дебіторів і кредиторів, розраховується з ними, складає ліквідаційний баланс і представляє його Засновнику.

9.3.У випадку реорганізації права та зобов'язання Закладу переходять до правонаступників відповідно до чинного законодавства.

* 1. Ліквідація Закладу відбувається у формах позбавлення його статусу закладу освіти та статусу юридичної особи відповідним органом державної виконавчої влади.
  2. При реорганізації чи ліквідації Закладу працівниками, які звільняються або переводяться гарантується дотримання їхніх прав та інтересів відповідно до законодавства про працю України.

**Міський голова Анатолій ГУК**